|  |
| --- |
|  |
| **П А С П О Р Т** |
|  |
| **регионального проекта** |
|  |
| Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди») (Саратовская область) |
| 1. Основные положения |
| Наименование федерального проекта | Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди») |
| Краткое наименование региональногопроекта | «Творческие люди» (Саратовская область) | Срок реализации проекта | 01.01.2019 | 31.12.2024 |
| Куратор регионального проекта | Гречушкина В.В. | Заместитель Председателя Правительства Саратовской области |
| Руководитель регионального проекта | Гаранина Т.А. | Министр |
| Администратор регионального проекта | Каляева С.А. | Заместитель министра культуры Саратовской области |
| Связь с государственными программами Российской Федерации | 1 | Государственная программа | Государственная программа Саратовской области "Культура Саратовской области" |
| Подпрограмма |  |
| 2 |
|  |
|  | 0 |  |
| 2. Цель и показатели регионального проекта | 1 |  |
|  |
| Увеличение к 2024 году количества граждан, вовлеченных в культурную деятельность путем поддержки (Саратовская область) |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Период, год | Признак ключевого параметра(да/нет) |
| значение | дата | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе Центров непрерывного образования (нарастающим итогом) (тыс.ед) |
| 2 | Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе Центров непрерывного образования  | Единица | 0,0000 | 01.01.2018 | 254,0000 | 749,0000 | 1 511,0000 | 2 272,0000 | 3 034,0000 | 3 795,0000 | Нет |
| Количество любительских творческих коллективов, получивших грантовую поддержку (ед.) (нарастающим итогом) |
| 3 | Количество любительских творческих коллективов, получивших грантовую поддержку (ед.) (нарастающим итогом) | Единица | 0,0000 | 01.01.2018 | 1,0000 | 2,0000 | 3,0000 | 5,0000 | 6,0000 | 7,0000 | Нет |
| Количество волонтеров, вовлеченных в программу «Волонтеры культуры» (чел.) (нарастающим итогом) |
| 4 | Количество волонтеров, вовлеченных в программу «Волонтеры культуры» (чел.) (нарастающим итогом) | Единица | 0,0000 | 01.01.2018 | 167,0000 | 417,0000 | 667,0000 | 1 000,0000 | 1 333,0000 | 1 666,0000 | Нет |
| 3 |
|  |
| 3. Задачи и результаты регионального проекта |
| № п/п | Наименование задачи, результата | Единица измерения (по ОКЕИ) | Период, год | Характеристика результата | Тип результата | Признак ключевого параметра(да/нет) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|  |
| 1 | Организованы и проведены фестивали любительских творческих коллективов с вручением грантов | Единица | 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | В рамках организации и проведения данныхфестивалей обеспечены условия для творческой самореализации граждан путемгрантовой поддержки фестивалей любительских (самодеятельных) коллективов. Эти мерыпозволят популяризировать народное творчество и фольклор, художественныенародные промыслы и ремесла и в итоге повысят творческий рост участниковсамодеятельных коллективов. | Проведение массовых мероприятий | Нет |
|
| 4 |
|  |
| № п/п | Наименование задачи, результата | Единица измерения (по ОКЕИ) | Период, год | Характеристика результата | Тип результата | Признак ключевого параметра(да/нет) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 2 | Организованы и проведены фестивали детского творчества всех жанров | Единица | - | 1 | - | - | - | 2 | Участниками фестивалей православной культуры "Преображение"станут около 800 юныххудожников и исполнителей народной песни. Мероприятие будет способствоватьприобщению детей и молодежи к православной культуре, популяризации творчестваодаренных детей и молодежи. Созданы условия по обмену опытом и повышениюпрофессионального мастерства преподавателей образовательных учреждений в сферекультуры и искусства, оказание поддержки профессионального и художественногоразвития одаренных детей и молодежи. | Проведение массовых мероприятий | Нет |
|
| 3 | Созданы и функционируют волонтёрские отряды при учреждениях культуры | Человек | 167 | 417 | 667 | 1000 | 1333 | 1666 | Отряды участвуют в культурно-развлекательных и культурно-познавательных мероприятиях, оказывают помощь в проведении крупных массовых мероприятиях, информационно-библиотечном и музейном обслуживании пожилых и людей с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечено привлечение квалифицированных кадров | Нет |
| 5 |
|  |
| № п/п | Наименование задачи, результата | Единица измерения (по ОКЕИ) | Период, год | Характеристика результата | Тип результата | Признак ключевого параметра(да/нет) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 4 | Поддержаны творческие проекты, направленные на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел | Единица | 3 | 6 | 8 | 10 | 12 | 14 |  | Оказание услуг (выполнение работ) | Нет |
|
| 5 | Поддержаны всероссийские и межрегиональные творческие проекты в области музыкального и театрального искусства | Единица | - | 1 | 2 | 3 | - | - |  | Оказание услуг (выполнение работ) | Нет |
| 6 |
|  |
| № п/п | Наименование задачи, результата | Единица измерения (по ОКЕИ) | Период, год | Характеристика результата | Тип результата | Признак ключевого параметра(да/нет) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 6 | Проведены конкурсы и фестивали для талантливой молодежи в сфере музыкального искусства | Единица | 7 | 14 | 21 | 28 | 35 | 42 | ​В мероприятиях примут участие не менее 2500человек, в том числе творческие коллективы, учащиеся и преподаватели детскихмузыкальных школ и детских школ искусств, детских художественных школ измуниципальных районов и городских округов области. Проведение мероприятий способствуетсовершенствованию системы работы с одаренными детьми и молодежью, расширению иподдержке профессиональных и творческих связей и контактов между муниципальнымирайонами региона. Созданы условия для профессионального самоопределения одаренных детей,увеличения количества детей, сделавших осознанный выбор профессии ипродолживших профессиональное образование, реализации приемов оздоровлениядетей и молодежи. | Проведение массовых мероприятий | Нет |
|
|
| 7 |
|  |
| № п/п | Наименование задачи, результата | Единица измерения (по ОКЕИ) | Период, год | Характеристика результата | Тип результата | Признак ключевого параметра(да/нет) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 7 | Реализованы программы, направленные на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание, учреждениями культуры и искусства области | Единица | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | ​Участниками программ, направленных наукрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание,стали 10 тысяч школьников г.Саратова и Саратовской области. Усилен акцент на воспитание высоких духовно-нравственных принципов,гражданской ответственности, любви к малой Родине и преданности своемуОтечеству, на развитие познавательного интереса к культурно-историческимценностям россиян, на формирование патриотических чувств на основекультурно-патриотических ценностей славных трудовых и боевых традицийроссийского народа. Расширены представления о правах человека, егоответственности и гражданском долге. | Оказание услуг (выполнение работ) | Нет |
|
|
| 8 |
|  |
| № п/п | Наименование задачи, результата | Единица измерения (по ОКЕИ) | Период, год | Характеристика результата | Тип результата | Признак ключевого параметра(да/нет) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 8 | Повысить квалификацию 3795 работников культуры в центрах непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры на базе творческих ВУЗов в субъектах Российской Федерации. | Человек | 254 | 749 | 1511 | 2272 | 3034 | 3795 | В Центре непрерывного образования и повышенияквалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры, созданногопри ФГБОУ ВО «Саратовская государственная консерватория им. Л.В. Собинова», атакже в других центрах непрерывного образования и повышения квалификациитворческих и управленческих кадров в сфере культуры прошли обучение и повышениеквалификации по различным программам в области культуры и искусства 1200работников культуры | Проведение образовательных мероприятий | Нет |
|
| 9 | Реализованы культурно-просветительских программы для школьников музеями и библиотеками области | Единица | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 |  | Оказание услуг (выполнение работ) | Нет |

|  |  |
| --- | --- |
| 9 |  |
| 0 |  |  |
| 4. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта |  |
| № п/п | Наименование результата и источники финансирования | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | Всего(тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
| 1 | Повысить квалификацию 3795 работников культуры в центрах непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры на базе творческих ВУЗов в субъектах Российской Федерации. |  |
| 1.1. | консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации, всего | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 |  |
| 1.1.1. | *бюджет субъекта* | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 |  |
| 1.1.1.1. |  *в том числе:* *межбюджетные трансферты* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.1. |  *из них:* *федеральному бюджету* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.2. |  *бюджетам государственных*  *внебюджетных фондов*  *Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.2.1. |  *в том числе:* *бюджету Пенсионного фонда*  *Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.2.2. |  *бюджету Фонда социального*  *страхования Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.2.3. |  *бюджету Федерального фонда*  *обязательного медицинского*  *страхования* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.3. | *бюджетам территориальных* *государственных внебюджетных* *фондов(бюджетам территориальных*  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 10 |  |
| № п/п | Наименование результата и источники финансирования | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | Всего(тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
|  | *фондов обязательного медицинского* *страхования)*  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1.1.4. |  *местным бюджетам* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.5. |  *иным бюджетам субъектов*  *Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.2. |  *бюджеты территориальных*  *государственных внебюджетных*  *фондов (бюджеты*  *территориальных фондов* *обязательного медицинского*  *страхованияя),всего* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.2.1. |  *в том числе:* *межбюджетные трансферты* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.2.1.1. |  *из них:* *бюджетам субъектов*  *Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.2.1.2. |  *бюджетам государственных*  *внебюджетных фондов* *Российской Федерации* *(бюджету Федерального фонда*  *обязательного* *медицинского страхования)* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.3. | *свод бюджетов Муниципальных образований* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.3.1. |  *межбюджетные*  *трансферты в БС* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |
| № п/п | Наименование результата и источники финансирования | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | Всего(тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
| 1.1.3.2. |  *межбюджетные*  *трансферты в МО* *других субъектов РФ* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.2. | внебюджетные источники, всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| ИТОГО ПО РЕГИОНАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ: | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 |  |
| консолидированный бюджет субъектаРоссийской Федерации, из них: | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 |  |
|  бюджет субъекта | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 |  |
|  свод бюджетов Муниципальных образований | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
|  бюджетам территориальных государственных  внебюджетных фондов(бюджетам  территориальных фондов  обязательного медицинского страхования)  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
|  |
|  |
| 12 |  |
| 0 |  |  |
| 5. Участники регионального проекта |  |
| № п/п | Роль в региональном проекте | Фамилия, инициалы | Должность | Непосредственный руководитель | Занятость в проекте(процентов) |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
| 1 | Руководитель регионального проекта | Гаранина Т. А. | Министр |  | 100 |  |
| 2 | Администратор регионального проекта | Каляева С. А. | Заместитель министра культуры Саратовской области |  | 30 |  |
| Организованы и проведены фестивали любительских творческих коллективов с вручением грантов |  |
| 3 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | Астафьева Т. В. | Первый заместитель министра культуры области |  | 30 |  |
| Организованы и проведены фестивали детского творчества всех жанров |  |
| 4 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | Астафьева Т. В. | Первый заместитель министра культуры области |  | 30 |  |
| Созданы и функционируют волонтёрские отряды при учреждениях культуры |  |
| 5 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | Каляева С. А. | Заместитель министра культуры Саратовской области |  | 30 |  |
| Поддержаны творческие проекты, направленные на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел |  |
| 6 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | Каляева С. А. | Заместитель министра культуры Саратовской области |  | 30 |  |
| 7 | Участник регионального проекта | Емельянова М. А. | Начальник отдела правовой и кадровой работы |  | 30 |  |
| 13 |  |
| 8 | Участник регионального проекта | Каляева С. А. | Заместитель министра культуры Саратовской области |  | 30 |  |
| Поддержаны всероссийские и межрегиональные творческие проекты в области музыкального и театрального искусства |  |
| 9 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | Каляева С. А. | Заместитель министра культуры Саратовской области |  | 30 |  |
| Проведены конкурсы и фестивали для талантливой молодежи в сфере музыкального искусства |  |
| 10 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | Астафьева Т. В. | Первый заместитель министра культуры области |  | 30 |  |
| Реализованы программы, направленные на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание, учреждениями культуры и искусства области |  |
| 11 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | Астафьева Т. В. | Первый заместитель министра культуры области |  | 30 |  |
| Повысить квалификацию 3795 работников культуры в центрах непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры на базе творческих ВУЗов в субъектах Российской Федерации. |  |
| 12 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | Каляева С. А. | Заместитель министра культуры Саратовской области |  | 30 |  |
| Реализованы культурно-просветительских программы для школьников музеями и библиотеками области |  |
| 13 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | Астафьева Т. В. | Первый заместитель министра культуры области |  | 30 |  |

|  |
| --- |
| 14 |
| 6. Перечень методик расчета целевых и дополнительных показателей национального проекта |
| № п/п | Наименование целевого, дополнительного показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Наименование и реквизиты документа, которым утверждена методика расчета показателя |
| Вид документа | Утвердивший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Основной показатель: Количество волонтеров, вовлеченных в программу «Волонтеры культуры» (чел.) (нарастающим итогом) | Единица |  |  |  |  |  |
| 2 | Основной показатель: Количество любительских творческих коллективов, получивших грантовую поддержку (ед.) (нарастающим итогом) | Единица |  |  |  |  |  |
| 3 | Основной показатель: Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе Центров непрерывного образования  | Единица |  |  |  |  |  |
| 15 |
| 7. Дополнительная информация |
| 16 |
| 17 |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №1к паспорту регионального проекта |
|  | «Творческие люди» (Саратовская область) |
| 0 |  |
| ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙпо реализации регионального проекта |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Результат "Организованы и проведены фестивали любительских творческих коллективов с вручением грантов"0 | - | 31.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  В рамках организации и проведения данных фестивалей обеспечены условия для творческой самореализации граждан путем грантовой поддержки фестивалей любительских (самодеятельных) коллективов. Эти меры позволят популяризировать народное творчество и фольклор, художественные народные промыслы и ремесла и в итоге повысят творческий рост участников самодеятельных коллективов.  |
|
| 1.1 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.1.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для проведения фестиваля" | 01.01.2019 | 01.10.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 18 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.2 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.2.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для проведения фестиваля" | 01.01.2019 | 31.10.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 1.3 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.3.1 | Мероприятие "Проведение фестиваля" | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 1.4 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.4.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для проведения фестиваля" | 01.01.2020 | 31.10.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 19 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.5 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.5.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для проведения фестиваля" | 01.01.2020 | 31.10.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 1.6 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.6.1 | Мероприятие "Проведение фестиваля" | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 1.7 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.7.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для проведения фестиваля" | 01.01.2021 | 31.10.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 20 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.8 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.8.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для проведения фестиваля" | 01.01.2021 | 31.10.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 1.9 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.9.1 | Мероприятие "Проведение фестиваля" | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 1.10 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.10.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для проведения фестиваля" | 01.01.2022 | 31.10.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 21 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.11 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.11.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для проведения фестиваля" | 01.01.2022 | 31.10.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 1.12 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.12.1 | Мероприятие "Проведение фестивалей" | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 1.13 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.13.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для проведения фестиваля" | 01.01.2023 | 31.10.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 22 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.14 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.14.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для проведения фестиваля" | 01.01.2023 | 31.10.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 1.15 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.15.1 | Мероприятие "Проведение фестиваля" | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 1.16 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.16.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для проведения фестиваля" | 01.01.2024 | 31.10.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 23 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.17 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.17.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для проведения фестиваля" | 01.01.2024 | 31.10.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 1.18 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.18.1 | Мероприятие "Проведение фестиваля" | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 24 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2 | Результат "Организованы и проведены фестивали детского творчества всех жанров"0 | - | 01.06.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | Участниками фестивалей православной культуры "Преображение"станут около 800 юных художников и исполнителей народной песни. Мероприятие будет способствовать приобщению детей и молодежи к православной культуре, популяризации творчества одаренных детей и молодежи. Созданы условия по обмену опытом и повышению профессионального мастерства преподавателей образовательных учреждений в сфере культуры и искусства, оказание поддержки профессионального и художественного развития одаренных детей и молодежи. |
|
| 2.1 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.04.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.1.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для проведения фестиваля" | 01.01.2020 | 01.04.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 25 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.2 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.05.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.2.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для проведения фестиваля" | 01.01.2020 | 01.04.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 2.3 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 01.06.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.3.1 | Мероприятие "проведён фестиваль православной культуры "Преображение"" | 01.01.2020 | 01.06.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 2.4 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.04.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.4.1 | Мероприятие "утверждение документов, необходимых для проведения фестиваля" | 01.01.2024 | 01.04.2024 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 26 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.5 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.05.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.5.1 | Мероприятие " подготовка материально-технического (кадрового) обеспечения для проведения фестиваля" | 01.01.2024 | 01.05.2024 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 2.6 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 01.06.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.6.1 | Мероприятие "проведение фестиваля православной культуры "Преображение"" | 01.01.2024 | 01.06.2024 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 27 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3 | Результат "Созданы и функционируют волонтёрские отряды при учреждениях культуры"0 | - | 31.12.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  Отряды участвуют в культурно-развлекательных и культурно-познавательных мероприятиях, оказывают помощь в проведении крупных массовых мероприятиях, информационно-библиотечном и музейном обслуживании пожилых и людей с ограниченными возможностями здоровья. |
| 3.1 | Контрольная точка "Определена потребность в работниках (персонале) различных категорий и квалификации " | - | 01.02.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.1.1 | Мероприятие "определение первоначальной численности волонтёрских отрядов" | 01.01.2019 | 01.02.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 28 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.2 | Контрольная точка "Определены источники привлечения необходимой численности работников (персонала) (скорректированы контрольные цифры приема для специалистов с высшим образованием и объемов подготовки для специалистов со средним профессиональным образованием, переподготовки граждан по востребованным направлениям, задание на переподготовку граждан)" | - | 01.03.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.2.1 | Мероприятие "определение источников привлечения волонтёров" | 01.01.2019 | 01.03.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.3 | Контрольная точка "Созданы и функционируют волонтёрские отряды с общей численностью 167 человек" | - | 31.12.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.3.1 | Мероприятие "Создание и функционирование волонтёрских отрядов с общей численностью 167 человек" | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 29 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.4 | Контрольная точка "Определена потребность в работниках (персонале) различных категорий и квалификации " | - | 01.02.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.4.1 | Мероприятие "определение потребности в увеличении численности волонтерских отрядов" | 01.01.2020 | 01.02.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.5 | Контрольная точка "Определены источники привлечения необходимой численности работников (персонала) (скорректированы контрольные цифры приема для специалистов с высшим образованием и объемов подготовки для специалистов со средним профессиональным образованием, переподготовки граждан по востребованным направлениям, задание на переподготовку граждан)" | - | 01.03.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.5.1 | Мероприятие "определение источников привлечения волонтёров" | 01.01.2020 | 01.03.2020 |   |  |
| 30 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.6 | Контрольная точка "Созданы и функционируют волонтёрские отряды с общей численностью 417 человек" | - | 31.12.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.6.1 | Мероприятие "Функционирование волонтёрских отрядов с общей численностью 417 человек" | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.7 | Контрольная точка "Определена потребность в работниках (персонале) различных категорий и квалификации " | - | 01.02.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.7.1 | Мероприятие "определение потребности в увеличении численности волонтерских отрядов" | 01.01.2021 | 01.02.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 31 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.8 | Контрольная точка "Определены источники привлечения необходимой численности работников (персонала) (скорректированы контрольные цифры приема для специалистов с высшим образованием и объемов подготовки для специалистов со средним профессиональным образованием, переподготовки граждан по востребованным направлениям, задание на переподготовку граждан)" | - | 01.03.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.8.1 | Мероприятие "определение источников привлечения волонтёров" | 01.01.2021 | 01.03.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.9 | Контрольная точка "Созданы и функционируют волонтёрские отряды с общей численностью 667 человек" | - | 31.12.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.9.1 | Мероприятие "Функционирование волонтёрских отрядов с общей численностью 667 человек" | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 32 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.10 | Контрольная точка "Определена потребность в работниках (персонале) различных категорий и квалификации " | - | 01.02.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.10.1 | Мероприятие "определение потребности в увеличении численности волонтерских отрядов" | 01.01.2022 | 01.02.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.11 | Контрольная точка "Определены источники привлечения необходимой численности работников (персонала) (скорректированы контрольные цифры приема для специалистов с высшим образованием и объемов подготовки для специалистов со средним профессиональным образованием, переподготовки граждан по востребованным направлениям, задание на переподготовку граждан)" | - | 01.03.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.11.1 | Мероприятие "определение источников привлечения волонтёров" | 01.01.2022 | 01.03.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 33 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.12 | Контрольная точка "Созданы и функционируют волонтёрские отряды с общей численностью 1000 человек" | - | 31.12.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.12.1 | Мероприятие "Функционирование волонтёрских отрядов с общей численностью 1000 человек" | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.13 | Контрольная точка "Определена потребность в работниках (персонале) различных категорий и квалификации " | - | 01.02.2023 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.13.1 | Мероприятие "определение потребности в увеличении численности волонтерских отрядов" | 01.01.2023 | 01.02.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 34 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.14 | Контрольная точка "Определены источники привлечения необходимой численности работников (персонала) (скорректированы контрольные цифры приема для специалистов с высшим образованием и объемов подготовки для специалистов со средним профессиональным образованием, переподготовки граждан по востребованным направлениям, задание на переподготовку граждан)" | - | 01.03.2023 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.14.1 | Мероприятие "определение источников привлечения волонтёров" | 01.01.2023 | 01.03.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.15 | Контрольная точка "Созданы и функционируют волонтёрские отряды с общей численностью 1333 человек" | - | 31.12.2023 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.15.1 | Мероприятие "Функционирование волонтёрских отрядов с общей численностью 1333 человек" | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 35 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.16 | Контрольная точка "Определена потребность в работниках (персонале) различных категорий и квалификации " | - | 01.02.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.16.1 | Мероприятие "определение потребности в увеличении численности волонтерских отрядов" | 01.01.2024 | 01.02.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.17 | Контрольная точка "Определены источники привлечения необходимой численности работников (персонала) (скорректированы контрольные цифры приема для специалистов с высшим образованием и объемов подготовки для специалистов со средним профессиональным образованием, переподготовки граждан по востребованным направлениям, задание на переподготовку граждан)" | - | 01.03.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.17.1 | Мероприятие "определение источников привлечения волонтёров" | 01.01.2024 | 01.03.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 36 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.18 | Контрольная точка "Созданы и функционируют волонтёрские отряды с общей численностью 1666 человек" | - | 31.12.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 3.18.1 | Мероприятие "Функционирование волонтёрских отрядов с общей численностью 1666 человек" | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4 | Результат "Поддержаны творческие проекты, направленные на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел"0 | - | 31.12.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.1 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.1.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) " | 01.01.2019 | 31.10.2019 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 37 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4.2 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.2.1 | Мероприятие "Направление средств субсидии (гранта) на материально-техническое и кадровое обеспечение проекта" | 01.01.2019 | 31.10.2019 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 4.3 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.3.1 | Мероприятие "Реализация проектов" | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 4.4 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.4.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для предоставления субсидии (гранта в форме субсидии)" | 01.01.2020 | 31.10.2020 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 38 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4.5 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.5.1 | Мероприятие "Направление средств субсидии (гранта) на материально-техническое и кадровое обеспечение проекта" | 01.01.2020 | 31.10.2020 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 4.6 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.6.1 | Мероприятие "Реализация проектов" | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 4.7 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.7.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) на реализацию проекта" | 01.01.2021 | 31.10.2021 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 39 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4.8 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.8.1 | Мероприятие "Направление средств субсидии (гранта) на материально-техническое и кадровое обеспечение проекта" | 01.01.2021 | 31.10.2021 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 4.9 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.9.1 | Мероприятие "Реализация проектов" | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 4.10 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.10.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для предоставления субсидии" | 01.01.2022 | 31.10.2022 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 40 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4.11 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.11.1 | Мероприятие "направление средств субсидии (гранта) на материально-техническое и кадровое обеспечение проекта" | 01.01.2022 | 31.10.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.12 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.12.1 | Мероприятие "Реализация проектов" | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 4.13 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2023 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.13.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для предоставления субсидии" | 01.01.2023 | 31.10.2023 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 41 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4.14 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2023 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.14.1 | Мероприятие "направление средств субсидии (гранта) на материально-техническое и кадровое обеспечение проекта" | 01.01.2023 | 31.10.2023 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 4.15 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2023 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.15.1 | Мероприятие "Реализация проектов" | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 4.16 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.16.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для предоставления субсидии" | 01.01.2024 | 31.10.2024 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 42 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4.17 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.17.1 | Мероприятие "направление средств субсидии (гранта) на материально-техническое и кадровое обеспечение проекта" | 01.01.2024 | 31.10.2024 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 4.18 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 4.18.1 | Мероприятие "Реализация проектов" | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 43 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 5 | Результат "Поддержаны всероссийские и межрегиональные творческие проекты в области музыкального и театрального искусства"0 | - | 31.12.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 5.1 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 5.1.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для предоставления субсидии (гранта в форме субсидии)" | 01.01.2020 | 31.10.2020 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 5.2 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 5.2.1 | Мероприятие "Направление средств субсидии (гранта) на материально-техническое и кадровое обеспечение проекта" | 01.01.2020 | 31.10.2020 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 44 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 5.3 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 5.3.1 | Мероприятие "Реализация творческого проекта" | 01.01.2020 | 31.12.2020 |   |  |
| 5.4 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 5.4.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для предоставления субсидии (гранта в форме субсидии)" | 01.01.2021 | 31.10.2021 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 5.5 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 5.5.1 | Мероприятие "Направление средств субсидии (гранта) на материально-техническое и кадровое обеспечение проекта" | 01.01.2021 | 31.10.2021 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 45 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 5.6 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 5.6.1 | Мероприятие "Реализация творческого проекта" | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 5.7 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 5.7.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) на реализацию проекта" | 01.01.2022 | 31.10.2022 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 5.8 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 5.8.1 | Мероприятие "Направление средств субсидии (гранта) на материально-техническое и кадровое обеспечение проекта" | 01.01.2022 | 31.10.2022 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 46 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 5.9 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 5.9.1 | Мероприятие "Реализация творческого проекта" | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 47 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 6 | Результат "Проведены конкурсы и фестивали для талантливой молодежи в сфере музыкального искусства"0 | - | 31.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | ​ В мероприятиях примут участие не менее 2500 человек, в том числе творческие коллективы, учащиеся и преподаватели детских музыкальных школ и детских школ искусств, детских художественных школ из муниципальных районов и городских округов области. Проведение мероприятий способствует совершенствованию системы работы с одаренными детьми и молодежью, расширению и поддержке профессиональных и творческих связей и контактов между муниципальными районами региона. Созданы условия для профессионального самоопределения одаренных детей, увеличения количества детей, сделавших осознанный выбор профессии и продолживших профессиональное образование, реализации приемов оздоровления детей и молодежи. |
|
|
| 48 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 6.1 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.1.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для проведения фестивалей" | 01.01.2019 | 31.10.2019 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 6.2 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.2.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для проведения фестивалей" | 01.01.2019 | 31.10.2019 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 6.3 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.3.1 | Мероприятие "Проведение конкурсов и фестивалей для талантливой молодежи в сфере музыкального искусства" | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 49 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 6.4 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.4.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для проведения фестивалей" | 01.01.2020 | 31.10.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 6.5 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.5.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для проведения фестивалей" | 01.01.2020 | 31.10.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 6.6 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.6.1 | Мероприятие "Проведение конкурсов и фестивалей для талантливой молодежи в сфере музыкального искусства" | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 50 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 6.7 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.7.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для проведения фестивалей" | 01.01.2021 | 31.10.2021 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 6.8 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.8.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для проведения фестивалей" | 01.01.2021 | 31.10.2021 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 6.9 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.9.1 | Мероприятие "Проведение конкурсов и фестивалей для талантливой молодежи в сфере музыкального искусства" | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 51 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 6.10 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.10.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для проведения фестивалей" | 01.01.2022 | 31.10.2022 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 6.11 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.11.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для проведения фестивалей" | 01.01.2022 | 31.10.2022 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 6.12 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.12.1 | Мероприятие "Проведение конкурсов и фестивалей для талантливой молодежи в сфере музыкального искусства" | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 52 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 6.13 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.13.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для проведения фестивалей" | 01.01.2023 | 31.10.2023 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 6.14 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.14.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для проведения фестивалей" | 01.01.2023 | 31.10.2023 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 6.15 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.15.1 | Мероприятие "Проведение конкурсов и фестивалей для талантливой молодежи в сфере музыкального искусства" | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 53 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 6.16 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.16.1 | Мероприятие "утверждение документов, необходимых для проведения фестивалей" | 01.01.2024 | 31.10.2024 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 6.17 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 31.10.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.17.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического (кадрового) обеспечения для проведения фестивалей" | 01.01.2024 | 31.10.2024 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 6.18 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 6.18.1 | Мероприятие "Проведение конкурсов и фестивалей для талантливой молодежи в сфере музыкального искусства" | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 54 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | Результат "Реализованы программы, направленные на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание, учреждениями культуры и искусства области"0 | - | 31.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | ​ Участниками программ, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание, стали 10 тысяч школьников г.Саратова и Саратовской области. Усилен акцент на воспитание высоких духовно-нравственных принципов, гражданской ответственности, любви к малой Родине и преданности своему Отечеству, на развитие познавательного интереса к культурно-историческим ценностям россиян, на формирование патриотических чувств на основе культурно-патриотических ценностей славных трудовых и боевых традиций российского народа. Расширены представления о правах человека, его ответственности и гражданском долге. |
|
| 7.1 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.1.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для реализации программ" | 01.01.2019 | 31.10.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 55 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7.2 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.12.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.2.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для реализации программ" | 01.01.2019 | 01.12.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 7.3 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.3.1 | Мероприятие "Реализация программ, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание" | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 7.4 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.4.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для реализации программ" | 01.01.2020 | 31.10.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 56 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7.5 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.5.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для реализации программ" | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 7.6 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.6.1 | Мероприятие "Реализация программ, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание" | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 7.7 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.7.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для реализации программ" | 01.01.2021 | 31.10.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 57 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7.8 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.12.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.8.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для реализации программ" | 01.01.2021 | 01.12.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 7.9 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.9.1 | Мероприятие "Реализация программ, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание" | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 7.10 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.10.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для реализации программ" | 01.01.2022 | 31.10.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 58 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7.11 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.12.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.11.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для реализации программ" | 01.01.2022 | 01.12.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 7.12 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.12.1 | Мероприятие "Реализация программ, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание" | 01.01.2022 | 01.12.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 7.13 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.13.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для реализации программ" | 01.01.2023 | 31.10.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 59 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7.14 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.12.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.14.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для реализации программ" | 01.01.2023 | 01.12.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 7.15 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.15.1 | Мероприятие "Реализация программ, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание" | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 7.16 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.16.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для реализации программ" | 01.01.2024 | 31.10.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 60 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7.17 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.17.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для реализации программ" | 01.01.2024 | 01.12.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 7.18 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 7.18.1 | Мероприятие "Реализация программ, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание" | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 61 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8 | Результат "Повысить квалификацию 3795 работников культуры в центрах непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры на базе творческих ВУЗов в субъектах Российской Федерации."0 | - | 31.12.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | В Центре непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры, созданного при ФГБОУ ВО «Саратовская государственная консерватория им. Л.В. Собинова», а также в других центрах непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры прошли обучение и повышение квалификации по различным программам в области культуры и искусства 1200 работников культуры |
|
| 8.1 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.10.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.1.1 | Мероприятие "Утверждение документов для обучения работников культуры" | 01.01.2019 | 01.10.2019 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 62 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8.2 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.10.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.2.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для обучения работников культуры" | 01.01.2019 | 01.10.2019 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 8.3 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.3.1 | Мероприятие "Повышение квалификации 254 работников культуры" | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 63 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8.4 | Контрольная точка "Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | - | 01.11.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.4.1 | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | 01.01.2019 | 01.11.2019 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 8.5 | Контрольная точка "Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу " | - | 31.12.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.5.1 | Мероприятие "Предоставление отчета о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 64 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8.6 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.07.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.6.1 | Мероприятие "Утверждение документов для обучения работников культуры" | 01.01.2020 | 01.07.2020 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 8.7 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.07.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.7.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для обучения работников культуры" | 01.01.2020 | 01.07.2020 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 8.8 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.8.1 | Мероприятие "Повышение квалификации 495 работников культуры" | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 65 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8.9 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.07.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.9.1 | Мероприятие "Утверждение документов для обучения работников культуры" | 01.01.2021 | 01.07.2021 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 8.10 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.07.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.10.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для обучения работников культуры" | 01.01.2021 | 01.07.2021 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 8.11 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.11.1 | Мероприятие "Повышение квалификации 762 работников культуры" | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 66 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8.12 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.07.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.12.1 | Мероприятие "Утверждение документов для обучения работников культуры" | 01.01.2022 | 01.07.2022 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 8.13 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.07.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.13.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для обучения работников культуры" | 01.01.2022 | 01.07.2022 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 8.14 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.14.1 | Мероприятие "Повышена квалификация 761 работника культуры" | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 67 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8.15 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.07.2023 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.15.1 | Мероприятие "Утверждение документов для обучения работников культуры" | 01.01.2023 | 01.07.2023 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 8.16 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.07.2023 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.16.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для обучения работников культуры" | 01.01.2023 | 01.07.2023 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 8.17 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2023 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.17.1 | Мероприятие "Повышена квалификация 762 работников культуры" | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 68 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8.18 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.07.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.18.1 | Мероприятие "Утверждение документов для обучения работников культуры" | 01.01.2024 | 01.07.2024 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 8.19 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.07.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.19.1 | Мероприятие "Подготовка материально-технического и кадрового обеспечения для обучения работников культуры" | 01.01.2024 | 01.07.2024 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 8.20 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 8.20.1 | Мероприятие "Повышена квалификация 761 работника культуры" | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Емельянова М. А., Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 69 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 9 | Результат "Реализованы культурно-просветительских программы для школьников музеями и библиотеками области"0 | - | 31.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.1 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.1.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для реализации программ" | 01.01.2019 | 31.10.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 9.2 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.12.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.2.1 | Мероприятие "Подготовлено материально-техническое и кадровое обеспечение для реализации программ" | 01.01.2019 | 01.12.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 9.3 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.3.1 | Мероприятие "Реализация культурно-просветительских программ для школьников" | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 70 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 9.4 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.4.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для реализации программ" | 01.01.2020 | 31.10.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 9.5 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.5.1 | Мероприятие "Подготовлено материально-техническое и кадровое обеспечение для реализации программ" | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 9.6 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.6.1 | Мероприятие "Реализация культурно-просветительских программ для школьников" | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 71 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 9.7 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.7.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для реализации программ" | 01.01.2021 | 31.10.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 9.8 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.12.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.8.1 | Мероприятие "Подготовлено материально-техническое и кадровое обеспечение для реализации программ" | 01.01.2021 | 01.12.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 9.9 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.9.1 | Мероприятие "Реализация культурно-просветительских программ для школьников" | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 72 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 9.10 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.10.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для реализации программ" | 01.01.2022 | 31.10.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 9.11 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.12.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.11.1 | Мероприятие "Подготовлено материально-техническое и кадровое обеспечение для реализации программ" | 01.01.2022 | 01.12.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 9.12 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.12.1 | Мероприятие "Реализация культурно-просветительских программ для школьников" | 01.12.2022 | 31.12.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 73 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 9.13 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.13.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для реализации программ" | 01.01.2023 | 31.10.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 9.14 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.12.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.14.1 | Мероприятие "Подготовлено материально-техническое и кадровое обеспечение для реализации программ" | 01.01.2023 | 01.12.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 9.15 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.15.1 | Мероприятие "Реализация культурно-просветительских программ для школьников" | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 74 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 9.16 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 31.10.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.16.1 | Мероприятие "Утверждение документов, необходимых для реализации программ" | 01.01.2024 | 31.10.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 9.17 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.17.1 | Мероприятие "Подготовлено материально-техническое и кадровое обеспечение для реализации программ" | 01.01.2024 | 01.12.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 9.18 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 9.18.1 | Мероприятие "Реализация культурно-просветительских программ для школьников" | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |
|  |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ И ОБОСНОВЫВАЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ** |  |
| **регионального проекта** |  |
| **«Творческие люди» (Саратовская область)** |  |
| 1. Модель функционирования результатов и достижения показателей регионального проекта |  |
|  |  |
| 2 |  |
| 2. Оценка обеспеченности целей и целевых показателей регионального проекта |
|  |  |
| Наименование результата регионального проекта | Объем бюджетных ассигнований федерального бюджета (тыс.рублей) |  | Сводный рейтинг (баллов) |  |
| 1. |  | 0,00 | 0,00 |  |
| ИТОГО обеспеченность основных и дополнительных показателей федерального проекта | 0,00 | 0,00 |  |