|  |
| --- |
|  |
| **П А С П О Р Т** |
|  |
| **регионального проекта** |
|  |
| Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры («Цифровая культура») (Саратовская область) |
| 1. Основные положения |
| Наименование федерального проекта | Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры («Цифровая культура») |
| Краткое наименование региональногопроекта | «Цифровая культура» (Саратовская область) | Срок реализации проекта | 01.01.2019 | 31.12.2024 |
| Куратор регионального проекта | Гречушкина В.В. | Заместитель Председателя Правительства Саратовской области |
| Руководитель регионального проекта | Гаранина Т.А. | Министр |
| Администратор регионального проекта | Астафьева Т.В. | Первый заместитель министра культуры области |
| Связь с государственными программами Российской Федерации | 1 | Государственная программа | Государственная программа Саратовской области "Культура Саратовской области" |
| Подпрограмма |  |
| 2 |
|  |
|  | 0 |  |
| 2. Цель и показатели регионального проекта | 1 |  |
|  |
| Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры в 5 раз (млн. обращений в год) (Саратовская область) |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Период, год | Признак ключевого параметра(да/нет) |
| значение | дата | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Отсутствует показатель федерального проекта |
| 3 | Количество выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности | Единица | 0,0000 | 01.01.2018 | 1,0000 | 2,0000 | 3,0000 | 4,0000 | 5,0000 | 6,0000 | Нет |
| 4 | Количество онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | Единица | 0,0000 | 01.01.2018 | 2,0000 | 4,0000 | 6,0000 | 8,0000 | 10,0000 | 12,0000 | Нет |
| Количество созданных виртуальных концертных залов (нарастающим итогом) (ед.) |
| 2 | Количество созданных виртуальных концертных залов | Единица | 0,0000 | 01.01.2018 | 6,0000 | 6,0000 | 6,0000 | 6,0000 | 6,0000 | 6,0000 | Нет |
| 3 |
|  |
| 3. Задачи и результаты регионального проекта |
| № п/п | Наименование задачи, результата | Единица измерения (по ОКЕИ) | Период, год | Характеристика результата | Тип результата | Признак ключевого параметра(да/нет) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Задача национального проекта (справочно из паспорта федерального проекта): Создать виртуальные концертные залы не менее чем в 500 городах Российской Федерации 0 |
| 1 | Созданы виртуальные концертные залы | Единица | 6 | 9 | - | - | - | - | До 1 марта 2019 г. утверждены методические рекомендации работы виртуальных концертных залов.С 2019 по 2024 годы открыто 500 виртуальных концертных залов в 500 городах Российской Федерации (по 80 залов ежегодно в 2019-2023 гг., 100 – в 2024 г.).Определение типа и месторасположения создания виртуального концертного зала будет определятьсяна основании методики. Создание виртуальных концертных залов обеспечит доступ к культурному достоянию максимальному количеству граждан России из самых отдаленных районов.Типовой комплект оборудования определяется исходя из количества посадочных мест в помещении виртуального концертного зала. | Приобретение товаров, работ, услуг | Нет |
|
|
| 4 |
|  |
| № п/п | Наименование задачи, результата | Единица измерения (по ОКЕИ) | Период, год | Характеристика результата | Тип результата | Признак ключевого параметра(да/нет) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|  |
| 2 | Организованы онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | Единица | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | 12 | Культурные мероприятия для трансляции будут отбираться из расчета ихвостребованности и популярности. Доступ к оказываемым услугам в сфере культурыполучит максимальное количество жителей области из самых отдаленных районов ижители других регионов. | Проведение массовых мероприятий | Нет |
| 5 |
|  |
| № п/п | Наименование задачи, результата | Единица измерения (по ОКЕИ) | Период, год | Характеристика результата | Тип результата | Признак ключевого параметра(да/нет) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 3 | Созданы мультимедиа-гиды по экспозициям и выставочным проектам | Единица | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | Цифровые мультимедиа-гиды расширят возможности музейного обслуживания,внедрят новые формы виртуального посещения музеев, сделает экскурсии поэкспозициям и походы в музеи более интересными, что повлияет на ростпосещаемости музеев г. Саратова.Музеи и выставочные пространства получат возможность взаимодействоватьсо своими посетителями и рассказывать об объектах культурного наследия вформате дополненной реальности.Жители области получат возможность современного формата взаимодействия смузейными предметами, что будет способствовать росту популярности музеев, в томчисле среди детей. | Приобретение товаров, работ, услуг | Нет |
|
|
| 4 | Пополнен книжными памятниками фонд оцифрованных изданий Национальной электронной библиотеки | Единица | 50 | 100 | 150 | 200 | 250 | 300 | Региональные книжные памятники представляютбольшую культурную и историческую ценность. Оцифровка обеспечивает сохранение ипредоставляет возможность доступа к уникальному культурному наследию страны. | Приобретение товаров, работ, услуг | Нет |

|  |  |
| --- | --- |
| 6 |  |
| 0 |  |  |
| 4. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта |  |
| № п/п | Наименование результата и источники финансирования | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | Всего(тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
| 1 | Организованы онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» |  |
| 1.1. | консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации, всего | 145,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 145,53 |  |
| 1.1.1. | *бюджет субъекта* | 145,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 145,53 |  |
| 1.1.1.1. |  *в том числе:* *межбюджетные трансферты* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.1. |  *из них:* *федеральному бюджету* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.2. |  *бюджетам государственных*  *внебюджетных фондов*  *Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.2.1. |  *в том числе:* *бюджету Пенсионного фонда*  *Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.2.2. |  *бюджету Фонда социального*  *страхования Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.2.3. |  *бюджету Федерального фонда*  *обязательного медицинского*  *страхования* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.3. | *бюджетам территориальных* *государственных внебюджетных* *фондов(бюджетам территориальных* *фондов обязательного медицинского*  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 7 |  |
| № п/п | Наименование результата и источники финансирования | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | Всего(тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
|  | *страхования)*  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1.1.4. |  *местным бюджетам* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.5. |  *иным бюджетам субъектов*  *Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.2. |  *бюджеты территориальных*  *государственных внебюджетных*  *фондов (бюджеты*  *территориальных фондов* *обязательного медицинского*  *страхованияя),всего* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.2.1. |  *в том числе:* *межбюджетные трансферты* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.2.1.1. |  *из них:* *бюджетам субъектов*  *Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.2.1.2. |  *бюджетам государственных*  *внебюджетных фондов* *Российской Федерации* *(бюджету Федерального фонда*  *обязательного* *медицинского страхования)* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.3. | *свод бюджетов Муниципальных образований* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.3.1. |  *межбюджетные*  *трансферты в БС* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.1.3.2. |  *межбюджетные*  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 8 |  |
| № п/п | Наименование результата и источники финансирования | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | Всего(тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
|  |  *трансферты в МО* *других субъектов РФ* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | внебюджетные источники, всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2 | Созданы виртуальные концертные залы |  |
| 2.1. | консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации, всего | 24 360,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 360,00 |  |
| 2.1.1. | *бюджет субъекта* | 24 360,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 360,00 |  |
| 2.1.1.1. |  *в том числе:* *межбюджетные трансферты* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.1.1.1.1. |  *из них:* *федеральному бюджету* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.1.1.1.2. |  *бюджетам государственных*  *внебюджетных фондов*  *Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.1.1.1.2.1. |  *в том числе:* *бюджету Пенсионного фонда*  *Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.1.1.1.2.2. |  *бюджету Фонда социального*  *страхования Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.1.1.1.2.3. |  *бюджету Федерального фонда*  *обязательного медицинского*  *страхования* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.1.1.1. | *бюджетам территориальных*  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 9 |  |
| № п/п | Наименование результата и источники финансирования | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | Всего(тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
| 3. | *государственных внебюджетных* *фондов(бюджетам территориальных* *фондов обязательного медицинского* *страхования)*  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.1.1.4. |  *местным бюджетам* | 24 360,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 360,00 |  |
| 2.1.1.1.5. |  *иным бюджетам субъектов*  *Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.1.2. |  *бюджеты территориальных*  *государственных внебюджетных*  *фондов (бюджеты*  *территориальных фондов* *обязательного медицинского*  *страхованияя),всего* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.1.2.1. |  *в том числе:* *межбюджетные трансферты* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.1.2.1.1. |  *из них:* *бюджетам субъектов*  *Российской Федерации* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.1.2.1.2. |  *бюджетам государственных*  *внебюджетных фондов* *Российской Федерации* *(бюджету Федерального фонда*  *обязательного* *медицинского страхования)* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.1.3. | *свод бюджетов Муниципальных образований* | 24 360,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 360,00 |  |
| 2.1.3.1. |  *межбюджетные*  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 10 |  |
| № п/п | Наименование результата и источники финансирования | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | Всего(тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
|  |  *трансферты в БС* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.3.2. |  *межбюджетные*  *трансферты в МО* *других субъектов РФ* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.2. | внебюджетные источники, всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| ИТОГО ПО РЕГИОНАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ: | 24 505,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 505,53 |  |
| консолидированный бюджет субъектаРоссийской Федерации, из них: | 24 505,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 505,53 |  |
|  бюджет субъекта | 24 505,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 505,53 |  |
|  свод бюджетов Муниципальных образований | 24 360,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 360,00 |  |
|  бюджетам территориальных государственных  внебюджетных фондов(бюджетам  территориальных фондов  обязательного медицинского страхования)  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
|  |
|  |
| 11 |  |
| 0 |  |  |
| 5. Участники регионального проекта |  |
| № п/п | Роль в региональном проекте | Фамилия, инициалы | Должность | Непосредственный руководитель | Занятость в проекте(процентов) |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
| 1 | Руководитель регионального проекта | Гаранина Т. А. | Министр |  | 100 |  |
| 2 | Администратор регионального проекта | Астафьева Т. В. | Первый заместитель министра культуры области |  | 30 |  |
| Созданы виртуальные концертные залы |  |
| 3 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | Астафьева Т. В. | Первый заместитель министра культуры области |  | 30 |  |
| Организованы онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» |  |
| 4 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | Астафьева Т. В. | Первый заместитель министра культуры области |  | 30 |  |
| Созданы мультимедиа-гиды по экспозициям и выставочным проектам |  |
| 5 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | Баркетов В. А. | Заместитель министра |  | 30 |  |
| Пополнен книжными памятниками фонд оцифрованных изданий Национальной электронной библиотеки |  |
| 6 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | Баркетов В. А. | Заместитель министра |  | 30 |  |

|  |
| --- |
| 12 |
| 6. Перечень методик расчета целевых и дополнительных показателей национального проекта |
| № п/п | Наименование целевого, дополнительного показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Наименование и реквизиты документа, которым утверждена методика расчета показателя |
| Вид документа | Утвердивший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Дополнительный показатель: Количество выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности | Единица |  |  |  |  |  |
| 2 | Дополнительный показатель: Количество онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | Единица |  |  |  |  |  |
| 3 | Основной показатель: Количество созданных виртуальных концертных залов | Единица |  |  |  |  |  |
| 13 |
| 7. Дополнительная информация |
| 14 |
| 15 |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №1к паспорту регионального проекта |
|  | «Цифровая культура» (Саратовская область) |
| 16 |
| 0 |  |
| ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙпо реализации регионального проекта |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Результат "Созданы виртуальные концертные залы"0 | - | 01.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  До 1 марта 2019 г. утверждены методические рекомендации работы виртуальных концертных залов.С 2019 по 2024 годы открыто 500 виртуальных концертных залов в 500 городах Российской Федерации (по 80 залов ежегодно в 2019-2023 гг., 100 – в 2024 г.).Определение типа и месторасположения создания виртуального концертного зала будет определятьсяна основании методики. Создание виртуальных концертных залов обеспечит доступ к культурному достоянию максимальному количеству граждан России из самых отдаленных районов.Типовой комплект оборудования определяется исходя из количества посадочных мест в помещении виртуального концертного зала.  |
|
| 1.1 | Контрольная точка "Закупка включена в план закупок" | - | 01.08.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 17 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.1.1 | Мероприятие "Включение закупки в план закупок" | 01.01.2019 | 01.08.2019 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 1.2 | Контрольная точка "Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок" | - | 01.09.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.2.1 | Мероприятие "Внесение сведений о государственном (муниципальном) контракте в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок " | 01.01.2019 | 01.09.2019 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 1.3 | Контрольная точка "Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг" | - | 01.12.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.3.1 | Мероприятие "Проведение приемки поставленных товаров. выполненных работ, оказанных услуг" | 01.01.2019 | 01.12.2019 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 18 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.4 | Контрольная точка "Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту" | - | 01.12.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.4.1 | Мероприятие "Оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту" | 01.01.2019 | 01.12.2019 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 1.5 | Контрольная точка "Утверждено распределение межбюджетных трансфертов по субъектам Российской Федерации (муниципальным образованиям)" | - | 01.07.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.5.1 | Мероприятие "Утверждение распределения межбюджетных трансфертов по муниципальным образованиям" | 01.01.2019 | 01.07.2019 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 1.6 | Контрольная точка "С субъектами Российской Федерации заключены соглашения о предоставлении бюджетам субъектов Российской Федерации межбюджетных трансфертов\*" | - | 01.07.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 1.6.1 | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении Саратовской области межбюджетного трансферта" | 01.01.2019 | 01.07.2019 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 19 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.7 | Контрольная точка "Предоставлен отчет об использовании межбюджетных трансфертов" | - | 01.12.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 1.7.1 | Мероприятие "Предоставление отчета об использовании межбюджетного трансферта" | 01.01.2019 | 01.12.2019 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 1.8 | Контрольная точка "Закупка включена в план закупок" | - | 01.08.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.8.1 | Мероприятие "Включение закупки в план закупок" | 01.01.2020 | 01.08.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 1.9 | Контрольная точка "Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг" | - | 01.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.9.1 | Мероприятие "Приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг" | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 20 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.10 | Контрольная точка "Утверждено распределение межбюджетных трансфертов по субъектам Российской Федерации (муниципальным образованиям)" | - | 01.07.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 1.10.1 | Мероприятие "Утверждение распределения межбюджетных трансфертов по муниципальным образованиям" | 01.12.2019 | 01.07.2020 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 1.11 | Контрольная точка "С субъектами Российской Федерации заключены соглашения о предоставлении бюджетам субъектов Российской Федерации межбюджетных трансфертов\*" | - | 01.07.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 1.11.1 | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении бюджету Саратовской области межбюджетного трансферта" | 01.12.2019 | 01.07.2020 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 21 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.12 | Контрольная точка "Предоставлен отчет об использовании межбюджетных трансфертов" | - | 01.12.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 1.12.1 | Мероприятие "Предоставление отчета об использовании межбюджетных трансфертов" | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 1.13 | Контрольная точка "Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок" | - | 01.09.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.13.1 | Мероприятие "Внесение сведений о муниципальном (государственном) контракте в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок" | 01.01.2020 | 01.09.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 1.14 | Контрольная точка "Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту" | - | 01.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 1.14.1 | Мероприятие "Оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному (государственному) контракту" | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования |  |
| 22 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2 | Результат "Организованы онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ»"0 | - | 31.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  Культурные мероприятия для трансляции будут отбираться из расчета их востребованности и популярности. Доступ к оказываемым услугам в сфере культуры получит максимальное количество жителей области из самых отдаленных районов и жители других регионов.  |
| 2.1 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.10.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.1.1 | Мероприятие "Подача заявки на онлайн-трансляцию культурно-массовых мероприятий на территории области на портале "Культура. РФ"" | 01.01.2019 | 01.10.2019 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 2.2 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.11.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.2.1 | Мероприятие "Материально-техническое обеспечение размещения он-лайн трансляций" | 01.01.2019 | 01.11.2019 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 23 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.3 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.3.1 | Мероприятие "Организация двух онлайн-трансляций мероприятий на портале «Культура.РФ»" | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 2.4 | Контрольная точка "Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | - | 01.11.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 2.4.1 | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу" | 01.01.2019 | 01.11.2019 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 2.5 | Контрольная точка "Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу " | - | 31.12.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 2.5.1 | Мероприятие "Предоставление отчета о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 24 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.6 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.10.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.6.1 | Мероприятие "Подача заявки на онлайн-трансляцию культурно-массовых мероприятий на территории области на портале "Культура. РФ"" | 01.01.2020 | 01.10.2020 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 2.7 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.11.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.7.1 | Мероприятие "Материально-техническое обеспечение размещения он-лайн трансляций" | 01.01.2020 | 01.11.2020 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 2.8 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.8.1 | Мероприятие "Организация двух онлайн-трансляций мероприятий на портале «Культура.РФ»" | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 25 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.9 | Контрольная точка "Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | - | 01.11.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 2.9.1 | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | 01.01.2020 | 01.11.2020 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 2.10 | Контрольная точка "Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу " | - | 31.12.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 2.10.1 | Мероприятие "Предоставление отчета о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 26 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.11 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.10.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.11.1 | Мероприятие "Подача заявки на онлайн-трансляцию культурно-массовых мероприятий на территории области на портале "Культура. РФ"" | 01.01.2021 | 01.10.2021 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 2.12 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.11.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.12.1 | Мероприятие "Материально-техническое обеспечение размещения он-лайн трансляций" | 01.01.2021 | 01.11.2021 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 2.13 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.13.1 | Мероприятие "Организация двух онлайн-трансляций мероприятий на портале «Культура.РФ»" | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 27 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.14 | Контрольная точка "Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | - | 01.11.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 2.14.1 | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | 01.01.2021 | 01.11.2021 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 2.15 | Контрольная точка "Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу " | - | 31.12.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 2.15.1 | Мероприятие "Предоставление отчета о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 28 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.16 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.10.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.16.1 | Мероприятие "Подача заявки на онлайн-трансляцию культурно-массовых мероприятий на территории области на портале "Культура. РФ"" | 01.01.2022 | 01.10.2022 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 2.17 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.11.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.17.1 | Мероприятие "Материально-техническое обеспечение размещения он-лайн трансляций" | 01.01.2022 | 01.11.2022 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 2.18 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.18.1 | Мероприятие "Организация двух онлайн-трансляций мероприятий на портале «Культура.РФ»" | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 29 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.19 | Контрольная точка "Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | - | 01.11.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 2.19.1 | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | 01.01.2022 | 01.11.2022 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 2.20 | Контрольная точка "Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу " | - | 31.12.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 2.20.1 | Мероприятие "Предоставление отчета о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 30 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.21 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.10.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.21.1 | Мероприятие "Подача заявки на онлайн-трансляцию культурно-массовых мероприятий на территории области на портале "Культура. РФ"" | 01.01.2023 | 01.10.2023 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 2.22 | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | - | 01.11.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.22.1 | Мероприятие "Материально-техническое обеспечение размещения он-лайн трансляций" | 01.01.2023 | 01.11.2023 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 2.23 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.23.1 | Мероприятие "Организация двух онлайн-трансляций мероприятий на портале «Культура.РФ»" | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 31 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.24 | Контрольная точка "Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | - | 01.11.2023 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 2.24.1 | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу" | 01.01.2023 | 01.11.2023 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 2.25 | Контрольная точка "Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу " | - | 31.12.2023 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 2.25.1 | Мероприятие "Предоставление отчета о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 32 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.26 | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | - | 01.10.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.26.1 | Мероприятие "Подача заявки на онлайн-трансляцию культурно-массовых мероприятий на территории области на портале "Культура. РФ"" | 01.01.2024 | 01.10.2024 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 2.27 | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | - | 31.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области |  |
| 2.27.1 | Мероприятие "Организация двух онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ»" | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью |  |
| 2.28 | Контрольная точка "Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | - | 01.11.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 2.28.1 | Мероприятие "Заключение соглашение о предоставлении субсидии юридическому лицу " | 01.01.2024 | 01.11.2024 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 33 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.29 | Контрольная точка "Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу " | - | 31.12.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области |  |
| 2.29.1 | Мероприятие "Предоставление отчета о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов  |  |
| 34 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3 | Результат "Созданы мультимедиа-гиды по экспозициям и выставочным проектам"0 | - | 31.12.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  Цифровые мультимедиа-гиды расширят возможности музейного обслуживания, внедрят новые формы виртуального посещения музеев, сделает экскурсии по экспозициям и походы в музеи более интересными, что повлияет на рост посещаемости музеев г. Саратова. Музеи и выставочные пространства получат возможность взаимодействовать со своими посетителями и рассказывать об объектах культурного наследия в формате дополненной реальности. Жители области получат возможность современного формата взаимодействия с музейными предметами, что будет способствовать росту популярности музеев, в том числе среди детей. |
|
| 3.1 | Контрольная точка "подана заявка на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | - | 01.04.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.1.1 | Мероприятие "подача заявки на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | 01.01.2019 | 01.04.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 35 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.2 | Контрольная точка "Подана заявка на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | - | 01.08.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.2.1 | Мероприятие "Подача заявки на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | 01.01.2019 | 01.08.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.3 | Контрольная точка "Создан 1 мультимедиа-гид по экспозициям и выставочным проектам" | - | 31.12.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.3.1 | Мероприятие "Создание мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.4 | Контрольная точка "подана заявка на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | - | 01.04.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.4.1 | Мероприятие "подача заявки на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | 01.01.2020 | 01.04.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 36 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.5 | Контрольная точка "Подана заявка на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | - | 01.08.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.5.1 | Мероприятие "Подача заявки на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | 01.01.2020 | 01.08.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.6 | Контрольная точка "Создано 2 мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | - | 31.12.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.6.1 | Мероприятие "Создание мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.7 | Контрольная точка "подана заявка на регистрацию на на цифровой платформе"Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | - | 01.04.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.7.1 | Мероприятие "подача заявки на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | 01.01.2021 | 01.04.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 37 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.8 | Контрольная точка "Подана заявка на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | - | 01.08.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.8.1 | Мероприятие "Подача заявки на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | 01.01.2021 | 01.08.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.9 | Контрольная точка "Создано 3 мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | - | 31.12.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.9.1 | Мероприятие "Создание мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.10 | Контрольная точка "подана заявка на регистрацию на на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | - | 01.04.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.10.1 | Мероприятие "подача заявки на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | 01.01.2022 | 01.04.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 38 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.11 | Контрольная точка "Подана заявка на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | - | 01.08.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.11.1 | Мероприятие "Подача заявки на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | 01.01.2022 | 01.08.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.12 | Контрольная точка "Создано 4 мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | - | 31.12.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.12.1 | Мероприятие "Создание мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.13 | Контрольная точка "подана заявка на регистрацию на на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | - | 01.04.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.13.1 | Мероприятие "подача заявки на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | 01.01.2023 | 01.04.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 39 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.14 | Контрольная точка "Подана заявка на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | - | 01.08.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.14.1 | Мероприятие "Подача заявки на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | 01.01.2023 | 01.08.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.15 | Контрольная точка "Создано 5 мультимедиа-гидов по экспозициям и выставочным проектам" | - | 31.12.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.15.1 | Мероприятие "Создание мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.16 | Контрольная точка "подана заявка на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | - | 01.04.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.16.1 | Мероприятие "подача заявки на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | 01.01.2024 | 01.04.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 40 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.17 | Контрольная точка "Подана заявка на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | - | 01.08.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.17.1 | Мероприятие "Подача заявки на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | 01.01.2024 | 01.08.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 3.18 | Контрольная точка "Создано 6 мультимедиа-гидов по экспозициям и выставочным проектам" | - | 31.12.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 3.18.1 | Мероприятие "Создание мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 41 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4 | Результат "Пополнен книжными памятниками фонд оцифрованных изданий Национальной электронной библиотеки"0 | - | 31.12.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  Региональные книжные памятники представляют большую культурную и историческую ценность. Оцифровка обеспечивает сохранение и предоставляет возможность доступа к уникальному культурному наследию страны.  |
| 4.1 | Контрольная точка "Оцифровано 20 книжных памятников" | - | 01.05.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.1.1 | Мероприятие "Оцифровка 20 книжных памятников" | 01.01.2019 | 01.05.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.2 | Контрольная точка "Оцифровано 30 книжных памятников" | - | 01.09.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.2.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2019 | 01.09.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.3 | Контрольная точка "Оцифровано 40 книжных памятников" | - | 01.11.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.3.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2019 | 01.11.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 42 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4.4 | Контрольная точка "Оцифровано 50 книжных памятников" | - | 31.12.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.4.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.5 | Контрольная точка "Оцифровано 70 книжных памятников" | - | 01.05.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.5.1 | Мероприятие "Оцифровка 20 книжных памятников" | 01.01.2020 | 01.05.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.6 | Контрольная точка "Оцифровано 80 книжных памятников" | - | 01.09.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.6.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2020 | 01.09.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.7 | Контрольная точка "Оцифровано 90 книжных памятников" | - | 01.11.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.7.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2020 | 01.11.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 43 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4.8 | Контрольная точка "Оцифровано 100 книжных памятников" | - | 31.12.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.8.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.9 | Контрольная точка "Оцифровано 120 книжных памятников" | - | 01.05.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.9.1 | Мероприятие "Оцифровка 20 книжных памятников" | 01.01.2021 | 01.05.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.10 | Контрольная точка "Оцифровано 130 книжных памятников" | - | 01.09.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.10.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2021 | 01.09.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.11 | Контрольная точка "Оцифровано 140 книжных памятников" | - | 01.11.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.11.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2021 | 01.11.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 44 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4.12 | Контрольная точка "Оцифровано 150 книжных памятников" | - | 31.12.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.12.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.13 | Контрольная точка "Оцифровано 170 книжных памятников" | - | 01.05.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.13.1 | Мероприятие "Оцифровка 20 книжных памятников" | 01.01.2022 | 01.05.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.14 | Контрольная точка "Оцифровано 180 книжных памятников" | - | 01.09.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.14.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2022 | 01.09.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.15 | Контрольная точка "Оцифровано 190 книжных памятников" | - | 01.11.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.15.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2022 | 01.11.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 45 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4.16 | Контрольная точка "Оцифровано 200 книжных памятников" | - | 31.12.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.16.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.17 | Контрольная точка "Оцифровано 220 книжных памятников" | - | 01.05.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.17.1 | Мероприятие "Оцифровка 20 книжных памятников" | 01.01.2023 | 01.05.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.18 | Контрольная точка "Оцифровано 230 книжных памятников" | - | 01.09.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.18.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2023 | 01.09.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.19 | Контрольная точка "Оцифровано 240 книжных памятников" | - | 01.11.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.19.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2023 | 01.11.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 46 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4.20 | Контрольная точка "Оцифровано 250 книжных памятников" | - | 31.12.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.20.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.21 | Контрольная точка "Оцифровано 270 книжных памятников" | - | 01.05.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.21.1 | Мероприятие "Оцифровка 20 книжных памятников" | 01.01.2024 | 01.05.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.22 | Контрольная точка "Оцифровано 280 книжных памятников" | - | 01.09.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.22.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2024 | 01.09.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 4.23 | Контрольная точка "Оцифровано 290 книжных памятников" | - | 01.11.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.23.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2024 | 01.11.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |
| 47 |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристикарезультата |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4.24 | Контрольная точка "Оцифровано 300 книжных памятников" | - | 31.12.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра |  |
| 4.24.1 | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |
|  |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ И ОБОСНОВЫВАЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ** |  |
| **регионального проекта** |  |
| **«Цифровая культура» (Саратовская область)** |  |
| 1. Модель функционирования результатов и достижения показателей регионального проекта |  |
|  |  |
| 2 |  |
| 2. Оценка обеспеченности целей и целевых показателей регионального проекта |
|  |  |
| Наименование результата регионального проекта | Объем бюджетных ассигнований федерального бюджета (тыс.рублей) |  | Сводный рейтинг (баллов) |  |
| 1. |  | 0,00 | 0,00 |  |
| ИТОГО обеспеченность основных и дополнительных показателей федерального проекта | 0,00 | 0,00 |  |