|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **П А С П О Р Т** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **регионального проекта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры («Цифровая культура») (Саратовская область) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Основные положения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование федерального проекта | | | | | | | Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры («Цифровая культура») | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Краткое наименование регионального  проекта | | | | | | | «Цифровая культура» (Саратовская область) | | | | | | | | | | | | | Срок реализации проекта | | | 01.01.2019 | | | | 31.12.2024 | | | |
| Куратор регионального проекта | | | | | | | Гречушкина В.В. | | | | | | | | | | | | | Заместитель Председателя Правительства Саратовской области | | | | | | | | | | |
| Руководитель регионального проекта | | | | | | | Гаранина Т.А. | | | | | | | | | | | | | Министр | | | | | | | | | | |
| Администратор регионального проекта | | | | | | | Астафьева Т.В. | | | | | | | | | | | | | Первый заместитель министра культуры области | | | | | | | | | | |
| Связь с государственными программами  Российской Федерации | | | | | | | 1 | | Государственная программа | | | | | | | | | | | Государственная программа Саратовской области "Культура Саратовской области" | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 0 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Цель и показатели регионального проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры в 5 раз (млн. обращений в год) (Саратовская область) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование показателя | | | | Единица измерения (по ОКЕИ) | | | | Базовое значение | | | | | Период, год | | | | | | | | | | | | | Признак ключевого параметра(да/нет) | | |
| значение | | дата | | | 2019 | | | 2020 | | | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | |
| Отсутствует показатель федерального проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | Количество выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности | | | Единица | | | | 0,0000 | | 01.01.2018 | | | 1,0000 | | | 2,0000 | | | 3,0000 | 4,0000 | | 5,0000 | | 6,0000 | | Нет | | |
| 4 | | | Количество онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | | | Единица | | | | 0,0000 | | 01.01.2018 | | | 2,0000 | | | 4,0000 | | | 6,0000 | 8,0000 | | 10,0000 | | 12,0000 | | Нет | | |
| Количество созданных виртуальных концертных залов (нарастающим итогом) (ед.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | Количество созданных виртуальных концертных залов | | | Единица | | | | 0,0000 | | 01.01.2018 | | | 6,0000 | | | 6,0000 | | | 6,0000 | 6,0000 | | 6,0000 | | 6,0000 | | Нет | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Задачи и результаты регионального проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | | Наименование задачи, результата | | Единица измерения (по ОКЕИ) | | | Период, год | | | | | | | | | | | Характеристика результата | | | | | | Тип результата | | | Признак ключевого параметра  (да/нет) | | |
| 2019 | | | 2020 | | 2021 | 2022 | | 2023 | 2024 | |
| Задача национального проекта (справочно из паспорта федерального проекта): Создать виртуальные концертные залы не менее чем в 500 городах Российской Федерации 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | Созданы виртуальные концертные залы | | Единица | | | 6 | | | 9 | | - | - | | - | - | | До 1 марта 2019 г. утверждены методические рекомендации работы виртуальных концертных залов.С 2019 по 2024 годы открыто 500 виртуальных концертных залов в 500 городах Российской Федерации (по 80 залов ежегодно в 2019-2023 гг., 100 – в 2024 г.).Определение типа и месторасположения создания виртуального концертного зала будет определятьсяна основании методики. Создание виртуальных концертных залов обеспечит доступ к культурному достоянию максимальному количеству граждан России из самых отдаленных районов.Типовой комплект оборудования определяется исходя из количества посадочных мест в помещении виртуального концертного зала. | | | | | | Приобретение товаров, работ, услуг | | | Нет | | |
|
|
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | | Наименование задачи, результата | | Единица измерения (по ОКЕИ) | | | Период, год | | | | | | | | | | | Характеристика результата | | | | | | Тип результата | | | Признак ключевого параметра  (да/нет) | | |
| 2019 | | | 2020 | | 2021 | 2022 | | 2023 | 2024 | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | Организованы онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | | Единица | | | 2 | | | 4 | | 6 | 8 | | 10 | 12 | | Культурные мероприятия для трансляции будут отбираться из расчета ихвостребованности и популярности. Доступ к оказываемым услугам в сфере культурыполучит максимальное количество жителей области из самых отдаленных районов ижители других регионов. | | | | | | Проведение массовых мероприятий | | | Нет | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | | Наименование задачи, результата | | Единица измерения (по ОКЕИ) | | | Период, год | | | | | | | | | | | Характеристика результата | | | | | | Тип результата | | | Признак ключевого параметра  (да/нет) | | |
| 2019 | | | 2020 | | 2021 | 2022 | | 2023 | 2024 | |
| 3 | | | Созданы мультимедиа-гиды по экспозициям и выставочным проектам | | Единица | | | 1 | | | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | | Цифровые мультимедиа-гиды расширят возможности музейного обслуживания,внедрят новые формы виртуального посещения музеев, сделает экскурсии поэкспозициям и походы в музеи более интересными, что повлияет на ростпосещаемости музеев г. Саратова.Музеи и выставочные пространства получат возможность взаимодействоватьсо своими посетителями и рассказывать об объектах культурного наследия вформате дополненной реальности.Жители области получат возможность современного формата взаимодействия смузейными предметами, что будет способствовать росту популярности музеев, в томчисле среди детей. | | | | | | Приобретение товаров, работ, услуг | | | Нет | | |
|
|
| 4 | | | Пополнен книжными памятниками фонд оцифрованных изданий Национальной электронной библиотеки | | Единица | | | 50 | | | 100 | | 150 | 200 | | 250 | 300 | | Региональные книжные памятники представляютбольшую культурную и историческую ценность. Оцифровка обеспечивает сохранение ипредоставляет возможность доступа к уникальному культурному наследию страны. | | | | | | Приобретение товаров, работ, услуг | | | Нет | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 0 | |  | | | | | | | | | | | | |  |
| 4. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта | | | | | | | | | | | | | | |  |
| № п/п | | | Наименование результата и источники финансирования | | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | | | | | | | | | Всего  (тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | | 2021 | 2022 | | 2023 | 2024 | |  |
| 1 | | | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 |  |
| 1 | | | Организованы онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | | | | | | | | | | | |  |
| 1.1. | | | консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации, всего | | 145,53 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 145,53 |  |
| 1.1.1. | | | *бюджет субъекта* | | 145,53 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 145,53 |  |
| 1.1.1.1. | | | *в том числе:*  *межбюджетные трансферты* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.1. | | | *из них:*  *федеральному бюджету* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.2. | | | *бюджетам государственных*  *внебюджетных фондов*  *Российской Федерации* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.2.1. | | | *в том числе:*  *бюджету Пенсионного фонда*  *Российской Федерации* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.2.2. | | | *бюджету Фонда социального*  *страхования Российской Федерации* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.2.3. | | | *бюджету Федерального фонда*  *обязательного медицинского*  *страхования* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.3. | | | *бюджетам территориальных*  *государственных внебюджетных*  *фондов(бюджетам территориальных*  *фондов обязательного медицинского* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | |  |
| № п/п | | | Наименование результата и источники финансирования | | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | | | | | | | | | Всего  (тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | | 2021 | 2022 | | 2023 | 2024 | |  |
| 1 | | | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 |  |
|  | | | *страхования)* | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |
| 1.1.1.1.4. | | | *местным бюджетам* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.1.1.5. | | | *иным бюджетам субъектов*  *Российской Федерации* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.2. | | | *бюджеты территориальных*  *государственных внебюджетных*  *фондов (бюджеты*  *территориальных фондов*  *обязательного медицинского*  *страхованияя),всего* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.2.1. | | | *в том числе:*  *межбюджетные трансферты* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.2.1.1. | | | *из них:*  *бюджетам субъектов*  *Российской Федерации* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.2.1.2. | | | *бюджетам государственных*  *внебюджетных фондов*  *Российской Федерации*  *(бюджету Федерального фонда*  *обязательного*  *медицинского страхования)* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.3. | | | *свод бюджетов Муниципальных образований* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.3.1. | | | *межбюджетные*  *трансферты в БС* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 1.1.3.2. | | | *межбюджетные* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | |  |
| № п/п | | | Наименование результата и источники финансирования | | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | | | | | | | | | Всего  (тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | | 2021 | 2022 | | 2023 | 2024 | |  |
| 1 | | | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 |  |
|  | | | *трансферты в МО*  *других субъектов РФ* | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |
| 1.2. | | | внебюджетные источники, всего | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 2 | | | Созданы виртуальные концертные залы | | | | | | | | | | | |  |
| 2.1. | | | консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации, всего | | 24 360,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 24 360,00 |  |
| 2.1.1. | | | *бюджет субъекта* | | 24 360,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 24 360,00 |  |
| 2.1.1.1. | | | *в том числе:*  *межбюджетные трансферты* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 2.1.1.1.1. | | | *из них:*  *федеральному бюджету* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 2.1.1.1.2. | | | *бюджетам государственных*  *внебюджетных фондов*  *Российской Федерации* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 2.1.1.1.2.1. | | | *в том числе:*  *бюджету Пенсионного фонда*  *Российской Федерации* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 2.1.1.1.2.2. | | | *бюджету Фонда социального*  *страхования Российской Федерации* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 2.1.1.1.2.3. | | | *бюджету Федерального фонда*  *обязательного медицинского*  *страхования* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 2.1.1.1. | | | *бюджетам территориальных* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | |  |
| № п/п | | | Наименование результата и источники финансирования | | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | | | | | | | | | Всего  (тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | | 2021 | 2022 | | 2023 | 2024 | |  |
| 1 | | | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 |  |
| 3. | | | *государственных внебюджетных*  *фондов(бюджетам территориальных*  *фондов обязательного медицинского*  *страхования)* | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |
| 2.1.1.1.4. | | | *местным бюджетам* | | 24 360,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 24 360,00 |  |
| 2.1.1.1.5. | | | *иным бюджетам субъектов*  *Российской Федерации* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 2.1.2. | | | *бюджеты территориальных*  *государственных внебюджетных*  *фондов (бюджеты*  *территориальных фондов*  *обязательного медицинского*  *страхованияя),всего* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 2.1.2.1. | | | *в том числе:*  *межбюджетные трансферты* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 2.1.2.1.1. | | | *из них:*  *бюджетам субъектов*  *Российской Федерации* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 2.1.2.1.2. | | | *бюджетам государственных*  *внебюджетных фондов*  *Российской Федерации*  *(бюджету Федерального фонда*  *обязательного*  *медицинского страхования)* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 2.1.3. | | | *свод бюджетов Муниципальных образований* | | 24 360,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 24 360,00 |  |
| 2.1.3.1. | | | *межбюджетные* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | |  |
| № п/п | | | Наименование результата и источники финансирования | | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | | | | | | | | | Всего  (тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | | 2021 | 2022 | | 2023 | 2024 | |  |
| 1 | | | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 |  |
|  | | | *трансферты в БС* | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |
| 2.1.3.2. | | | *межбюджетные*  *трансферты в МО*  *других субъектов РФ* | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| 2.2. | | | внебюджетные источники, всего | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
| ИТОГО ПО РЕГИОНАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ: | | | | | 24 505,53 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 24 505,53 |  |
| консолидированный бюджет субъекта  Российской Федерации, из них: | | | | | 24 505,53 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 24 505,53 |  |
| бюджет субъекта | | | | | 24 505,53 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 24 505,53 |  |
| свод бюджетов Муниципальных образований | | | | | 24 360,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 24 360,00 |  |
| бюджетам территориальных государственных  внебюджетных фондов(бюджетам  территориальных фондов  обязательного медицинского страхования) | | | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |
|  |
|  |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 0 | |  | | | | | | | | | | | | |  |
| 5. Участники регионального проекта | | | | | | | | | | | | | | |  |
| № п/п | Роль в региональном проекте | | | Фамилия, инициалы | | | Должность | | | Непосредственный руководитель | | | Занятость в проекте  (процентов) | |  |
| 1 | 2 | | | 3 | | | 4 | | | 5 | | | 6 | |  |
| 1 | Руководитель регионального проекта | | | Гаранина Т. А. | | | Министр | | |  | | | 100 | |  |
| 2 | Администратор регионального проекта | | | Астафьева Т. В. | | | Первый заместитель министра культуры области | | |  | | | 30 | |  |
| Созданы виртуальные концертные залы | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 3 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | | | Астафьева Т. В. | | | Первый заместитель министра культуры области | | |  | | | 30 | |  |
| Организованы онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 4 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | | | Астафьева Т. В. | | | Первый заместитель министра культуры области | | |  | | | 30 | |  |
| Созданы мультимедиа-гиды по экспозициям и выставочным проектам | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 5 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | | | Баркетов В. А. | | | Заместитель министра | | |  | | | 30 | |  |
| Пополнен книжными памятниками фонд оцифрованных изданий Национальной электронной библиотеки | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 6 | Ответственный за достижение результата регионального проекта | | | Баркетов В. А. | | | Заместитель министра | | |  | | | 30 | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12 | | | | | | | | | | | | |
| 6. Перечень методик расчета целевых и дополнительных показателей национального проекта | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование целевого, дополнительного показателя | | | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Наименование и реквизиты документа, которым утверждена методика расчета показателя | | | | | | | |
| Вид документа | | Утвердивший орган | | Дата | Номер | | Наименование |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | | 5 | | 6 | 7 | | 8 |
| 1 | Дополнительный показатель: Количество выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности | | | Единица |  | |  | |  |  | |  |
| 2 | Дополнительный показатель: Количество онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | | | Единица |  | |  | |  |  | |  |
| 3 | Основной показатель: Количество созданных виртуальных концертных залов | | | Единица |  | |  | |  |  | |  |
| 13 | | | | | | | | | | | | |
| 7. Дополнительная информация | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | ПРИЛОЖЕНИЕ №1  к паспорту регионального проекта | |
|  | | | | | | | | | | | «Цифровая культура» (Саратовская область) | |
| 16 | | | | | | | | | | | | |
| 0 | | |  | | | | | | | | | |
| ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  по реализации регионального проекта | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 1 | | Результат "Созданы виртуальные концертные залы"0 | | | | - | 01.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | | До 1 марта 2019 г. утверждены методические рекомендации работы виртуальных концертных залов.С 2019 по 2024 годы открыто 500 виртуальных концертных залов в 500 городах Российской Федерации (по 80 залов ежегодно в 2019-2023 гг., 100 – в 2024 г.).Определение типа и месторасположения создания виртуального концертного зала будет определятьсяна основании методики. Создание виртуальных концертных залов обеспечит доступ к культурному достоянию максимальному количеству граждан России из самых отдаленных районов.Типовой комплект оборудования определяется исходя из количества посадочных мест в помещении виртуального концертного зала. | |
|
| 1.1 | | Контрольная точка "Закупка включена в план закупок" | | | | - | 01.08.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 17 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 1.1.1 | | Мероприятие "Включение закупки в план закупок" | | | | 01.01.2019 | 01.08.2019 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования | | |  | |
| 1.2 | | Контрольная точка "Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок" | | | | - | 01.09.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 1.2.1 | | Мероприятие "Внесение сведений о государственном (муниципальном) контракте в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок " | | | | 01.01.2019 | 01.09.2019 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования | | |  | |
| 1.3 | | Контрольная точка "Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг" | | | | - | 01.12.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 1.3.1 | | Мероприятие "Проведение приемки поставленных товаров. выполненных работ, оказанных услуг" | | | | 01.01.2019 | 01.12.2019 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования | | |  | |
| 18 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 1.4 | | Контрольная точка "Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту" | | | | - | 01.12.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 1.4.1 | | Мероприятие "Оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту" | | | | 01.01.2019 | 01.12.2019 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования | | |  | |
| 1.5 | | Контрольная точка "Утверждено распределение межбюджетных трансфертов по субъектам Российской Федерации (муниципальным образованиям)" | | | | - | 01.07.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 1.5.1 | | Мероприятие "Утверждение распределения межбюджетных трансфертов по муниципальным образованиям" | | | | 01.01.2019 | 01.07.2019 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования | | |  | |
| 1.6 | | Контрольная точка "С субъектами Российской Федерации заключены соглашения о предоставлении бюджетам субъектов Российской Федерации межбюджетных трансфертов\*" | | | | - | 01.07.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 1.6.1 | | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении Саратовской области межбюджетного трансферта" | | | | 01.01.2019 | 01.07.2019 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 19 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 1.7 | | Контрольная точка "Предоставлен отчет об использовании межбюджетных трансфертов" | | | | - | 01.12.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 1.7.1 | | Мероприятие "Предоставление отчета об использовании межбюджетного трансферта" | | | | 01.01.2019 | 01.12.2019 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 1.8 | | Контрольная точка "Закупка включена в план закупок" | | | | - | 01.08.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 1.8.1 | | Мероприятие "Включение закупки в план закупок" | | | | 01.01.2020 | 01.08.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования | | |  | |
| 1.9 | | Контрольная точка "Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг" | | | | - | 01.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 1.9.1 | | Мероприятие "Приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг" | | | | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования | | |  | |
| 20 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 1.10 | | Контрольная точка "Утверждено распределение межбюджетных трансфертов по субъектам Российской Федерации (муниципальным образованиям)" | | | | - | 01.07.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 1.10.1 | | Мероприятие "Утверждение распределения межбюджетных трансфертов по муниципальным образованиям" | | | | 01.12.2019 | 01.07.2020 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 1.11 | | Контрольная точка "С субъектами Российской Федерации заключены соглашения о предоставлении бюджетам субъектов Российской Федерации межбюджетных трансфертов\*" | | | | - | 01.07.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 1.11.1 | | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении бюджету Саратовской области межбюджетного трансферта" | | | | 01.12.2019 | 01.07.2020 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 21 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 1.12 | | Контрольная точка "Предоставлен отчет об использовании межбюджетных трансфертов" | | | | - | 01.12.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 1.12.1 | | Мероприятие "Предоставление отчета об использовании межбюджетных трансфертов" | | | | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 1.13 | | Контрольная точка "Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок" | | | | - | 01.09.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 1.13.1 | | Мероприятие "Внесение сведений о муниципальном (государственном) контракте в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок" | | | | 01.01.2020 | 01.09.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования | | |  | |
| 1.14 | | Контрольная точка "Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту" | | | | - | 01.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 1.14.1 | | Мероприятие "Оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному (государственному) контракту" | | | | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Кадурина И. Е., Начальник отдела профессионального искусства и образования | | |  | |
| 22 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 2 | | Результат "Организованы онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ»"0 | | | | - | 31.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | | Культурные мероприятия для трансляции будут отбираться из расчета их востребованности и популярности. Доступ к оказываемым услугам в сфере культуры получит максимальное количество жителей области из самых отдаленных районов и жители других регионов. | |
| 2.1 | | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | | | | - | 01.10.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.1.1 | | Мероприятие "Подача заявки на онлайн-трансляцию культурно-массовых мероприятий на территории области на портале "Культура. РФ"" | | | | 01.01.2019 | 01.10.2019 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 2.2 | | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | | | | - | 01.11.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.2.1 | | Мероприятие "Материально-техническое обеспечение размещения он-лайн трансляций" | | | | 01.01.2019 | 01.11.2019 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 23 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 2.3 | | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | | | | - | 31.12.2019 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.3.1 | | Мероприятие "Организация двух онлайн-трансляций мероприятий на портале «Культура.РФ»" | | | | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 2.4 | | Контрольная точка "Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | | | | - | 01.11.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 2.4.1 | | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу" | | | | 01.01.2019 | 01.11.2019 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 2.5 | | Контрольная точка "Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу " | | | | - | 31.12.2019 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 2.5.1 | | Мероприятие "Предоставление отчета о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | | | | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 24 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 2.6 | | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | | | | - | 01.10.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.6.1 | | Мероприятие "Подача заявки на онлайн-трансляцию культурно-массовых мероприятий на территории области на портале "Культура. РФ"" | | | | 01.01.2020 | 01.10.2020 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 2.7 | | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | | | | - | 01.11.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.7.1 | | Мероприятие "Материально-техническое обеспечение размещения он-лайн трансляций" | | | | 01.01.2020 | 01.11.2020 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 2.8 | | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | | | | - | 31.12.2020 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.8.1 | | Мероприятие "Организация двух онлайн-трансляций мероприятий на портале «Культура.РФ»" | | | | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 25 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 2.9 | | Контрольная точка "Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | | | | - | 01.11.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 2.9.1 | | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | | | | 01.01.2020 | 01.11.2020 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 2.10 | | Контрольная точка "Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу " | | | | - | 31.12.2020 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 2.10.1 | | Мероприятие "Предоставление отчета о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | | | | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 26 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 2.11 | | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | | | | - | 01.10.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.11.1 | | Мероприятие "Подача заявки на онлайн-трансляцию культурно-массовых мероприятий на территории области на портале "Культура. РФ"" | | | | 01.01.2021 | 01.10.2021 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 2.12 | | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | | | | - | 01.11.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.12.1 | | Мероприятие "Материально-техническое обеспечение размещения он-лайн трансляций" | | | | 01.01.2021 | 01.11.2021 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 2.13 | | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | | | | - | 31.12.2021 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.13.1 | | Мероприятие "Организация двух онлайн-трансляций мероприятий на портале «Культура.РФ»" | | | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 27 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 2.14 | | Контрольная точка "Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | | | | - | 01.11.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 2.14.1 | | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | | | | 01.01.2021 | 01.11.2021 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 2.15 | | Контрольная точка "Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу " | | | | - | 31.12.2021 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 2.15.1 | | Мероприятие "Предоставление отчета о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | | | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 28 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 2.16 | | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | | | | - | 01.10.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.16.1 | | Мероприятие "Подача заявки на онлайн-трансляцию культурно-массовых мероприятий на территории области на портале "Культура. РФ"" | | | | 01.01.2022 | 01.10.2022 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 2.17 | | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | | | | - | 01.11.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.17.1 | | Мероприятие "Материально-техническое обеспечение размещения он-лайн трансляций" | | | | 01.01.2022 | 01.11.2022 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 2.18 | | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | | | | - | 31.12.2022 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.18.1 | | Мероприятие "Организация двух онлайн-трансляций мероприятий на портале «Культура.РФ»" | | | | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 29 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 2.19 | | Контрольная точка "Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | | | | - | 01.11.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 2.19.1 | | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | | | | 01.01.2022 | 01.11.2022 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 2.20 | | Контрольная точка "Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу " | | | | - | 31.12.2022 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 2.20.1 | | Мероприятие "Предоставление отчета о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | | | | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 30 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 2.21 | | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | | | | - | 01.10.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.21.1 | | Мероприятие "Подача заявки на онлайн-трансляцию культурно-массовых мероприятий на территории области на портале "Культура. РФ"" | | | | 01.01.2023 | 01.10.2023 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 2.22 | | Контрольная точка "Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение" | | | | - | 01.11.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.22.1 | | Мероприятие "Материально-техническое обеспечение размещения он-лайн трансляций" | | | | 01.01.2023 | 01.11.2023 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 2.23 | | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | | | | - | 31.12.2023 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.23.1 | | Мероприятие "Организация двух онлайн-трансляций мероприятий на портале «Культура.РФ»" | | | | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 31 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 2.24 | | Контрольная точка "Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | | | | - | 01.11.2023 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 2.24.1 | | Мероприятие "Заключение соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу" | | | | 01.01.2023 | 01.11.2023 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 2.25 | | Контрольная точка "Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу " | | | | - | 31.12.2023 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 2.25.1 | | Мероприятие "Предоставление отчета о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | | | | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 32 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 2.26 | | Контрольная точка "Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)" | | | | - | 01.10.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.26.1 | | Мероприятие "Подача заявки на онлайн-трансляцию культурно-массовых мероприятий на территории области на портале "Культура. РФ"" | | | | 01.01.2024 | 01.10.2024 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 2.27 | | Контрольная точка "Услуга оказана (работы выполнены)" | | | | - | 31.12.2024 | Астафьева Т. В., Первый заместитель министра культуры области | | |  | |
| 2.27.1 | | Мероприятие "Организация двух онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ»" | | | | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Спешилова И. С., Менеджер по связям с общественностью | | |  | |
| 2.28 | | Контрольная точка "Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)" | | | | - | 01.11.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 2.28.1 | | Мероприятие "Заключение соглашение о предоставлении субсидии юридическому лицу " | | | | 01.01.2024 | 01.11.2024 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 33 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 2.29 | | Контрольная точка "Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу " | | | | - | 31.12.2024 | Каляева С. А., Заместитель министра культуры Саратовской области | | |  | |
| 2.29.1 | | Мероприятие "Предоставление отчета о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу " | | | | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Фурман О. Ю., Начальник отдела экономики, планирования и финансов | | |  | |
| 34 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 3 | | Результат "Созданы мультимедиа-гиды по экспозициям и выставочным проектам"0 | | | | - | 31.12.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | | Цифровые мультимедиа-гиды расширят возможности музейного обслуживания, внедрят новые формы виртуального посещения музеев, сделает экскурсии по экспозициям и походы в музеи более интересными, что повлияет на рост посещаемости музеев г. Саратова. Музеи и выставочные пространства получат возможность взаимодействовать со своими посетителями и рассказывать об объектах культурного наследия в формате дополненной реальности. Жители области получат возможность современного формата взаимодействия с музейными предметами, что будет способствовать росту популярности музеев, в том числе среди детей. | |
|
| 3.1 | | Контрольная точка "подана заявка на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | | | | - | 01.04.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.1.1 | | Мероприятие "подача заявки на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | | | | 01.01.2019 | 01.04.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 35 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 3.2 | | Контрольная точка "Подана заявка на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | | | | - | 01.08.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.2.1 | | Мероприятие "Подача заявки на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | | | | 01.01.2019 | 01.08.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 3.3 | | Контрольная точка "Создан 1 мультимедиа-гид по экспозициям и выставочным проектам" | | | | - | 31.12.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.3.1 | | Мероприятие "Создание мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | | | | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 3.4 | | Контрольная точка "подана заявка на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | | | | - | 01.04.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.4.1 | | Мероприятие "подача заявки на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | | | | 01.01.2020 | 01.04.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 36 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 3.5 | | Контрольная точка "Подана заявка на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | | | | - | 01.08.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.5.1 | | Мероприятие "Подача заявки на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | | | | 01.01.2020 | 01.08.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 3.6 | | Контрольная точка "Создано 2 мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | | | | - | 31.12.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.6.1 | | Мероприятие "Создание мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | | | | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 3.7 | | Контрольная точка "подана заявка на регистрацию на на цифровой платформе"Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | | | | - | 01.04.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.7.1 | | Мероприятие "подача заявки на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | | | | 01.01.2021 | 01.04.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 37 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 3.8 | | Контрольная точка "Подана заявка на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | | | | - | 01.08.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.8.1 | | Мероприятие "Подача заявки на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | | | | 01.01.2021 | 01.08.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 3.9 | | Контрольная точка "Создано 3 мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | | | | - | 31.12.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.9.1 | | Мероприятие "Создание мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | | | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 3.10 | | Контрольная точка "подана заявка на регистрацию на на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | | | | - | 01.04.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.10.1 | | Мероприятие "подача заявки на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | | | | 01.01.2022 | 01.04.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 38 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 3.11 | | Контрольная точка "Подана заявка на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | | | | - | 01.08.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.11.1 | | Мероприятие "Подача заявки на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | | | | 01.01.2022 | 01.08.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 3.12 | | Контрольная точка "Создано 4 мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | | | | - | 31.12.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.12.1 | | Мероприятие "Создание мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | | | | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 3.13 | | Контрольная точка "подана заявка на регистрацию на на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | | | | - | 01.04.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.13.1 | | Мероприятие "подача заявки на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | | | | 01.01.2023 | 01.04.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 39 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 3.14 | | Контрольная точка "Подана заявка на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | | | | - | 01.08.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.14.1 | | Мероприятие "Подача заявки на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | | | | 01.01.2023 | 01.08.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 3.15 | | Контрольная точка "Создано 5 мультимедиа-гидов по экспозициям и выставочным проектам" | | | | - | 31.12.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.15.1 | | Мероприятие "Создание мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | | | | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 3.16 | | Контрольная точка "подана заявка на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | | | | - | 01.04.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.16.1 | | Мероприятие "подача заявки на регистрацию на цифровой платформе "Артефакт" для создания мультимедиа-гида" | | | | 01.01.2024 | 01.04.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 40 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 3.17 | | Контрольная точка "Подана заявка на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | | | | - | 01.08.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.17.1 | | Мероприятие "Подача заявки на участие в конкурсном отборе на создание мультимедиа-гида" | | | | 01.01.2024 | 01.08.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 3.18 | | Контрольная точка "Создано 6 мультимедиа-гидов по экспозициям и выставочным проектам" | | | | - | 31.12.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 3.18.1 | | Мероприятие "Создание мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам" | | | | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 41 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 4 | | Результат "Пополнен книжными памятниками фонд оцифрованных изданий Национальной электронной библиотеки"0 | | | | - | 31.12.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | | Региональные книжные памятники представляют большую культурную и историческую ценность. Оцифровка обеспечивает сохранение и предоставляет возможность доступа к уникальному культурному наследию страны. | |
| 4.1 | | Контрольная точка "Оцифровано 20 книжных памятников" | | | | - | 01.05.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.1.1 | | Мероприятие "Оцифровка 20 книжных памятников" | | | | 01.01.2019 | 01.05.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.2 | | Контрольная точка "Оцифровано 30 книжных памятников" | | | | - | 01.09.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.2.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2019 | 01.09.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.3 | | Контрольная точка "Оцифровано 40 книжных памятников" | | | | - | 01.11.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.3.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2019 | 01.11.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 42 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 4.4 | | Контрольная точка "Оцифровано 50 книжных памятников" | | | | - | 31.12.2019 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.4.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.5 | | Контрольная точка "Оцифровано 70 книжных памятников" | | | | - | 01.05.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.5.1 | | Мероприятие "Оцифровка 20 книжных памятников" | | | | 01.01.2020 | 01.05.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.6 | | Контрольная точка "Оцифровано 80 книжных памятников" | | | | - | 01.09.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.6.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2020 | 01.09.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.7 | | Контрольная точка "Оцифровано 90 книжных памятников" | | | | - | 01.11.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.7.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2020 | 01.11.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 43 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 4.8 | | Контрольная точка "Оцифровано 100 книжных памятников" | | | | - | 31.12.2020 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.8.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.9 | | Контрольная точка "Оцифровано 120 книжных памятников" | | | | - | 01.05.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.9.1 | | Мероприятие "Оцифровка 20 книжных памятников" | | | | 01.01.2021 | 01.05.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.10 | | Контрольная точка "Оцифровано 130 книжных памятников" | | | | - | 01.09.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.10.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2021 | 01.09.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.11 | | Контрольная точка "Оцифровано 140 книжных памятников" | | | | - | 01.11.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.11.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2021 | 01.11.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 44 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 4.12 | | Контрольная точка "Оцифровано 150 книжных памятников" | | | | - | 31.12.2021 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.12.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.13 | | Контрольная точка "Оцифровано 170 книжных памятников" | | | | - | 01.05.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.13.1 | | Мероприятие "Оцифровка 20 книжных памятников" | | | | 01.01.2022 | 01.05.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.14 | | Контрольная точка "Оцифровано 180 книжных памятников" | | | | - | 01.09.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.14.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2022 | 01.09.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.15 | | Контрольная точка "Оцифровано 190 книжных памятников" | | | | - | 01.11.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.15.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2022 | 01.11.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 45 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 4.16 | | Контрольная точка "Оцифровано 200 книжных памятников" | | | | - | 31.12.2022 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.16.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.17 | | Контрольная точка "Оцифровано 220 книжных памятников" | | | | - | 01.05.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.17.1 | | Мероприятие "Оцифровка 20 книжных памятников" | | | | 01.01.2023 | 01.05.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.18 | | Контрольная точка "Оцифровано 230 книжных памятников" | | | | - | 01.09.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.18.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2023 | 01.09.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.19 | | Контрольная точка "Оцифровано 240 книжных памятников" | | | | - | 01.11.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.19.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2023 | 01.11.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 46 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 4.20 | | Контрольная точка "Оцифровано 250 книжных памятников" | | | | - | 31.12.2023 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.20.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.21 | | Контрольная точка "Оцифровано 270 книжных памятников" | | | | - | 01.05.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.21.1 | | Мероприятие "Оцифровка 20 книжных памятников" | | | | 01.01.2024 | 01.05.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.22 | | Контрольная точка "Оцифровано 280 книжных памятников" | | | | - | 01.09.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.22.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2024 | 01.09.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 4.23 | | Контрольная точка "Оцифровано 290 книжных памятников" | | | | - | 01.11.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.23.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2024 | 01.11.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |
| 47 | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | | | | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | | | Вид документа и характеристика  результата | |
| начало | окончание |
| 1 | | 2 | | | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | |
| 4.24 | | Контрольная точка "Оцифровано 300 книжных памятников" | | | | - | 31.12.2024 | Баркетов В. А., Заместитель министра | | |  | |
| 4.24.1 | | Мероприятие "Оцифровка 10 книжных памятников" | | | | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Мельникова И. В., Начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | | |  | | |
|  | | | | | | |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ И ОБОСНОВЫВАЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ** | | | |  | | |
| **регионального проекта** | | | |  | | |
| **«Цифровая культура» (Саратовская область)** | | | |  | | |
| 1. Модель функционирования результатов и достижения показателей регионального проекта | | | |  | | |
|  | | | |  | | |
| 2 | | | | |  | |
| 2. Оценка обеспеченности целей и целевых показателей регионального проекта | | | | | | |
|  | | | | | |  |
| Наименование результата регионального проекта | Объем бюджетных ассигнований федерального бюджета (тыс.рублей) |  | Сводный рейтинг (баллов) | | |  |
| 1. |  | 0,00 | 0,00 | | |  |
| ИТОГО обеспеченность основных и дополнительных показателей федерального проекта | | 0,00 | 0,00 | | |  |